

Reglement for kurs eller arrangement i Ryggmargsbrokk- og Hydrocephalusforeningen

Bestilling av reiser

Deltakerne bestiller selv billetter, og foreningen refunderer utgifter for **billigste** reisemåte etter at arrangementet er over. Billetter skal bestilles så tidlig som mulig for å få de beste tilbudene. Alle bør ha egen reiseforsikring, den dekkes ikke av foreningen. Ingen bestiller billetter før de har fått bekreftet plass. Foreningen dekker ikke reiser med Flytoget.

Refusjon av reiseutgifter

De som får reiseutgifter over kr 500 pr person, får dette refundert ved å fylle ut reiseregningsskjema som dere får på kurset eller arrangementet. Egenandel er ført opp på skjemaet og skal trekkes fra. Kilometersats ved kjøring med egen bil er kr 2,50 per kilometer. Originale kvitteringer må legges ved den signerte reiseregningen. Du kan scanne eller ta bilde og sende det til foreningen på post@rh-foreningen.no eller sende det pr post til:

Ryggmargsbrokk- og Hydrocephalusforeningen
Luksefjellvegen 1
3716 Skien.

Reiseregninger må sendes foreningen **senest én måned** etter at arrangementet er avsluttet. Ta vare på kopi av alle kvitteringer til du har fått beløpet refundert.

Avbestilling av plass.

Foreningen har opplevd at påmeldte deltagere verken avbestiller plassen sin eller kommer på arrangementer. Dette påfører foreningen store unødvendige utgifter. Medlemmer som har fått plass på et arrangement og ikke kan delta, må avbestille plassen så fort som mulig. Avbestiller du senere enn 3 uker før arrangementet starter, må du ha legeerklæring. Hvis du ikke leverer legeerklæring, må du selv betale alle utgiftene for oppholdet.

Avbestilling av reise

Du må selv avbestille reisen. Du må da bruke egen reiseforsikring.

Enkeltrum

For å redusere foreningens utgifter, blir du i utgangspunktet plassert i dobbeltrum. De som ønsker enerom, må gi beskjed om det ved påmelding. Dersom du ikke trenger enerom som tilrettelegging, må du selv betale mellomlegget inn til konto 1720 07 15667 senest 14 dager før kursstart.

Fotografering

På foreningens aktiviteter kan det bli tatt bilder som blant annet vil bli brukt i Spina eller på foreningens nettside. Alle som deltar på kurs eller arrangement skal ha mulighet til å reservere seg mot å bli med på bilder. Dette gjøres enten muntlig eller skriftlig til leder av arrangementet. Dersom du velger å bli med på gruppebilde, tolker vi det som din godkjenning til å publisere gruppebilde. Dette blir også opplyst om før gruppebildet blir tatt.

Medlemskontingent

Deltakere på kurs og arrangement i foreningens regi må være medlemmer. De må ha betalt medlemskontingent for inneværende år. Alle skal oppgi dato for betalt medlemskap ved påmelding. Deltakelse på kurs eller arrangement, registreres i den enkeltes medlemsopplysninger i medlemsregisteret.

Egenandeler for opphold

Egenandel for opphold skal betales til kontonummer 1720.07.15667. Dersom betalingsfrist ikke er oppgitt på bekreftelsen om at du har fått plass, skal egenandel betales 14 dager før arrangementet starter. Innbetalingen merkes med navn på deltaker(e) og arrangementet det gjelder. Det kreves ingen egenandel for assistenter.

Bruk av assistent

Foreningen dekker kostnadene til én assistent dersom man ikke kan delta uten.

Assistenter må i utgangspunktet dele rom med deltaker eller andre assistenter. De får eget soverom dersom det er påkrevd i forhold til arbeid/ansettelsesforhold. Dersom assistent er ansatt med driftsmidler, fordres det at utgiftene til assistent dekkes av disse midlene.

Assistenter er ikke kursdeltakere og skal ikke delta på forelesning eller i gruppearbeid. Har du behov for assistent med på forelesning eller i gruppearbeid, må du si fra om dette ved påmelding.